

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH BÌNH DƯƠNG**

Số: 15 /2025/QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Bình Dương, ngày 25 tháng 3 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm  
trên địa bàn tỉnh Bình Dương**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Luật Doanh nghiệp ngày 17 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Luật Đầu tư ngày 01 tháng 7 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 750/TTr-SGDĐT ngày 14 tháng 03 năm 2025,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 54/2012/QĐ-UBND ngày 14 tháng 12 năm 2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Dương và Quyết định số 45/2023/QĐ-UBND ngày 08 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Dương ban hành kèm theo Quyết định số 54/2012/QĐ-UBND ngày 14 tháng 12 năm 2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương.



**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính; Chánh Thanh tra tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Bộ GDĐT;
- Cục kiểm tra văn bản QPPL - Bộ Tư pháp;
- TT Tỉnh ủy; TT HĐND tỉnh; Đoàn ĐBQH tỉnh;
- CT, PCT.UBND tỉnh;
- UBMTTQVN tỉnh;
- Như điều 3;
- CSDLQG về pháp luật (Sở Tư pháp);
- Trung tâm Công báo, Công TTĐT tỉnh;
- LĐVP, Dg, TH;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Bùi Minh Thạnh**

**QUY ĐỊNH**

**Về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Dương**

(Kèm theo Quyết định số 15/2025/QĐ-UBND  
ngày 25 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

**Chương I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

1. Quy định này quy định về dạy thêm, học thêm đối với giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên, bao gồm: Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân các cấp, các cơ quan quản lý giáo dục và các cơ quan liên quan trong việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm; việc quản lý và sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm; công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý vi phạm.

2. Những nội dung khác liên quan đến hoạt động học thêm, dạy thêm không quy định tại Quy định này được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm và các văn bản quy định khác có liên quan.

**Điều 2. Đối tượng áp dụng**

Quy định này áp dụng đối với người dạy thêm, người học thêm; các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm và các tổ chức, cá nhân có liên quan đến dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

**Chương II**

**TRÁCH NHIỆM CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CÁC CẤP, CÁC CƠ QUAN QUẢN LÝ GIÁO DỤC VÀ CÁC CƠ QUAN LIÊN QUAN TRONG VIỆC THỰC HIỆN QUY ĐỊNH VỀ DẠY THÊM, HỌC THÊM**

**Điều 3. Trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo**

1. Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh theo Quy định này và theo Điều 9 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

2. Chịu trách nhiệm quản lý và sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo phân cấp quản lý. Phối hợp Sở Tài chính tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí cho công tác dạy thêm, học thêm trong nhà trường tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Thường xuyên tổ chức thanh tra, kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường, xử lý vi phạm theo thẩm quyền.

4. Thông báo công khai nơi tiếp công dân tại trụ sở cơ quan và số điện thoại, địa chỉ hộp thư điện tử (email) tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về những vấn đề liên quan đến dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh để kịp thời xử lý.

5. Tổng hợp kết quả thực hiện quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo khi có yêu cầu.

#### **Điều 4. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan**

1. Sở Tài chính có trách nhiệm tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh việc bố trí kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước nhằm đảm bảo thực hiện hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định; hướng dẫn thủ tục đăng ký doanh nghiệp, đối chiếu và ghi nhận ngành, nghề kinh doanh của doanh nghiệp trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo (dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường) vào cơ sở dữ liệu quốc gia về đăng ký doanh nghiệp theo quy định của pháp luật.

2. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan có trách nhiệm phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan liên quan tổ chức thanh tra, kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn tỉnh thuộc phạm vi quản lý; xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.

#### **Điều 5. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp huyện**

1. Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo Quy định này và theo Điều 10 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

2. Chịu trách nhiệm quản lý và sử dụng kinh phí dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo phân cấp quản lý. Phối hợp Sở Tài chính tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí cho công tác dạy thêm, học thêm trong nhà trường tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc theo đề xuất của Phòng Giáo dục và Đào tạo và cơ quan phụ trách về tài chính cấp huyện trên địa bàn.

3. Chỉ đạo cơ quan đăng ký kinh doanh cấp huyện trên địa bàn hướng dẫn các tổ chức, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường thực hiện các thủ tục đăng ký kinh doanh theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 6 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định pháp luật có liên quan.

4. Tổ chức hoặc phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan, đơn vị có liên quan chỉ đạo, hướng dẫn hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn đúng quy định; tổ chức thanh tra, kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn quản lý; xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các vi phạm theo quy định.

5. Tổng hợp kết quả việc thực hiện dạy thêm, học thêm trên địa bàn quản lý báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Giáo dục và Đào tạo) khi có yêu cầu.

#### **Điều 6. Trách nhiệm của Phòng Giáo dục và Đào tạo**

1. Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo Quy định này và theo Điều 11 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

2. Phối hợp với cơ quan phụ trách về tài chính cấp huyện trên địa bàn tham mưu Ủy ban nhân dân cấp huyện bố trí kinh phí cho công tác dạy thêm, học thêm trong nhà trường tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc.

3. Thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường tại các cơ sở giáo dục trực thuộc và các cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường trên địa bàn (có đối tượng là học sinh cấp tiểu học, trung học cơ sở) nhằm phòng ngừa, xử lý vi phạm theo thẩm quyền.

4. Thông báo công khai nơi tiếp công dân tại trụ sở cơ quan và số điện thoại, địa chỉ hộp thư điện tử (email) tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về những vấn đề liên quan đến dạy thêm, học thêm trên địa bàn để kịp thời xử lý.

5. Tổng hợp kết quả việc thực hiện dạy thêm, học thêm trên địa bàn quản lý báo cáo Ủy ban nhân dân cấp huyện và Sở Giáo dục và Đào tạo sau khi kết thúc năm học hoặc theo yêu cầu đột xuất.

### **Điều 7. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp xã**

1. Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo Quy định này và theo Điều 12 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

2. Tăng cường công tác kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn theo quy định; xử lý những vi phạm theo thẩm quyền hoặc kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm.

3. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về Ủy ban nhân dân cấp huyện (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) đối với công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn.

### **Điều 8. Trách nhiệm của Hiệu trưởng và người đứng đầu các cơ sở giáo dục**

1. Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm theo Quy định này và theo Điều 13 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

2. Cơ sở giáo dục có tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường thực hiện hồ sơ theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo (hoặc Phòng Giáo dục và Đào tạo), đảm bảo các quy định có liên quan tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; dự toán kinh phí gửi cơ quan quản lý cấp trên hoặc cơ quan có thẩm quyền về quản lý tài chính để tham mưu bố trí kinh phí; báo cáo cơ quan quản lý cấp trên danh sách giáo viên của nhà trường có tham gia dạy thêm ngoài nhà trường.

3. Phối hợp Ủy ban nhân dân cấp xã và các cơ quan liên quan theo dõi, kiểm tra hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của giáo viên đang dạy học tại nhà trường.

4. Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo (hoặc Phòng Giáo dục và Đào tạo) về tình hình dạy thêm, học thêm sau khi kết thúc năm học hoặc theo yêu cầu đột xuất.

## **Điều 9. Trách nhiệm của cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường**

1. Chịu trách nhiệm quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm tại cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường; thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường theo Quy định này, Điều 14 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

2. Chịu sự thanh tra, kiểm tra của chính quyền địa phương, cơ quan quản lý giáo dục các cấp trong việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm. Quản lý, lưu trữ và cung cấp đầy đủ hồ sơ tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường theo quy định khi được thanh tra, kiểm tra.

3. Nếu tạm ngừng hoặc chấm dứt dạy thêm thì cơ sở dạy thêm ngoài nhà trường thực hiện theo các quy định của pháp luật; thông báo công khai cho các tổ chức, cá nhân có liên quan.

4. Báo cáo cơ quan quản lý giáo dục trên địa bàn về tình hình dạy thêm, học thêm sau khi kết thúc năm học hoặc theo yêu cầu đột xuất.

### **Chương III**

## **QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG KINH PHÍ DẠY THÊM, HỌC THÊM**

### **Điều 10. Thu và quản lý tiền học thêm trong nhà trường và ngoài nhà trường**

Thực hiện theo quy định tại Điều 7 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các văn bản quy định khác có liên quan.

### **Chương IV**

## **CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA VÀ XỬ LÝ VI PHẠM**

### **Điều 11. Thanh tra, kiểm tra**

1. Thanh tra tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan xây dựng kế hoạch thanh tra hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước xây dựng kế hoạch kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm theo phân cấp quản lý.

### **Điều 12. Xử lý vi phạm**

Thực hiện theo Điều 16 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT.

### **Chương V**

## **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

### **Điều 13. Trách nhiệm thi hành**

1. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp và báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện Quy định này.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện, cấp xã; các tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc Quy định này.

**Điều 14. Xử lý các khó khăn, vấn đề phát sinh (nếu có) trong quá trình thực hiện**

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, các tổ chức, cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, tham mưu, đề xuất trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, giải quyết./.